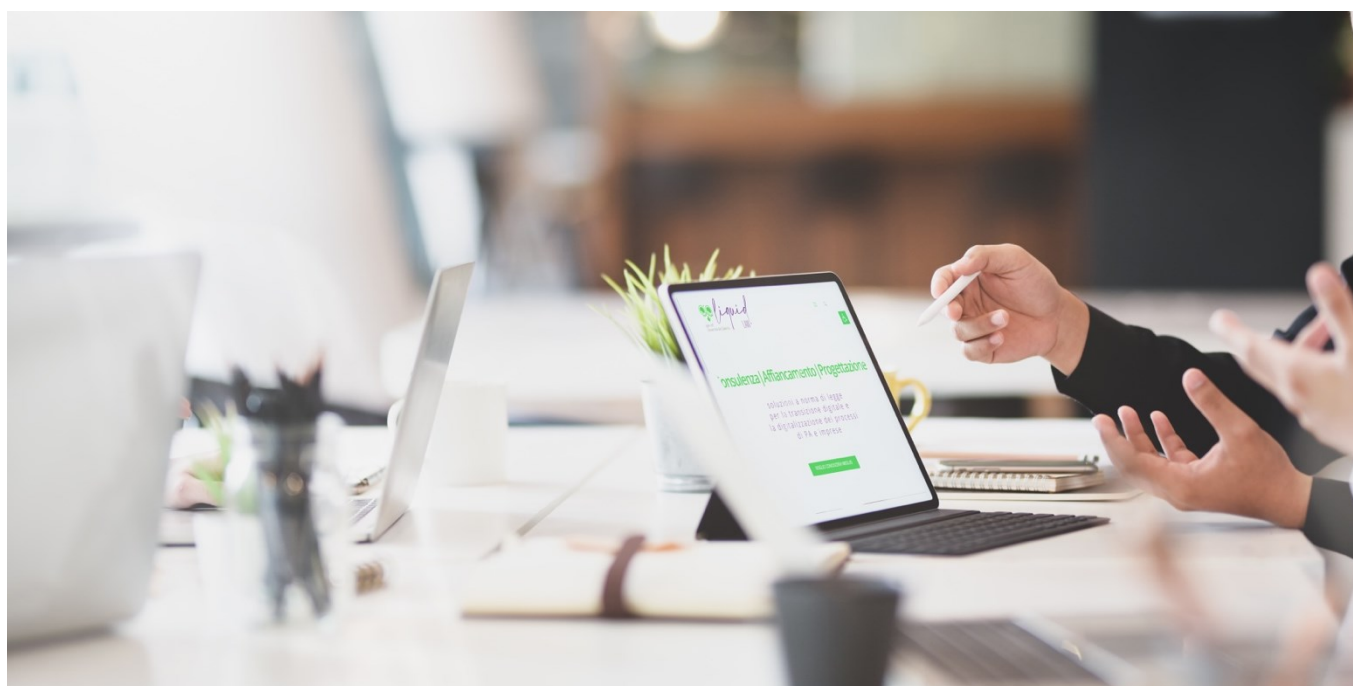




SERVIZI DI CONSULENZA IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE DIGITALE E PRIVACY



spin-off
UniSalento
2018-22

via Ludovico Ariosto 81
73100 Lecce (Italia)
www.liquidlaw.it
liquidlawsrl@pec.it
C.F. | P.IVA 04966760755
Iscritta presso **CCIAA di Lecce n. 04966760755-REA:332027**
Capitale sociale I.V. euro 10.000,00



> INTRODUZIONE

LiquidLaw s.r.l. è un'Azienda spinoff dell'Università del Salento, nell'ambito della quale opera il Team giuridico-informatico coordinato dal Prof. Avv. Marco Mancarella, Professore Associato di Informatica giuridica e Direttore dell'Osservatorio Mediterraneo sulla Cultura digitale - MODICT in UniSalento, Comitato Scientifico di @LawLab - LUISS Guido Carli di Roma, consulente di primo livello del FORMEZ-PA, componente nel 2019 del tavolo tecnico a supporto di Agid per la scrittura delle Linee Guida in tema di formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, Avvocato esperto in Amministrazione digitale e privacy.

Di seguito, una proposta per il servizio di consulenza in tema di Amministrazione digitale e Privacy per gli Istituti scolastici, sul presupposto normativo e pratico di una profonda correlazione tra i due settori. Correlazione nella quale un settore non può oggi prescindere dall'altro.

Caratteristica essenziale della proposta e degli strumenti forniti è il loro costante aggiornamento in funzione delle novità legislative, quindi sempre perfettamente aderenti al dettato legislativo e regolamentare italiano ed europeo.

La proposta 2023-2024 è stata anche arricchita di un necessario supporto anche per eventuali istanze MonitoraPA (o organismi simili) e ANAC, che possano riguardare la materia Amministrazione digitale o Privacy. Quindi anche per la condivisione di Vademecum ad hoc che LiquidLaw predispone in questi casi, per facilitare la risoluzione dei problemi da parte degli Istituti o la compilazione di griglie. E' ovviamente escluso un supporto volto alla materiale gestione e implementazione dell'ambiente digitale "Amministrazione trasparente", servizio per il quale LiquidLaw resta comunque a disposizione per una quotazione a parte, anche personalizzata in base alle specifiche esigenze dell'Istituto.

Il servizio offerto detiene **caratteri di unicità sul mercato**, in quanto la ditta incaricata, forte delle esperienze di ricerca applicata accademica, approccia la tematica della compliance privacy in modo



congiunto all'analisi, e soluzione, delle problematiche di Amministrazione digitale aventi connessioni con la protezione dei dati personali, in tal modo facilitando l'Istituto scolastico nell'adeguamento complessivo dei suoi processi a tutte le normative di settore e conducendolo in un percorso non solo consulenziale ma anche formativo, in grado di generare ricadute interne di ottimizzazione dei processi e consapevolezza amministrativa.

Considerate le modalità smart di consulenza, appresso meglio esplicate ed in grado di fornire un quotidiano affiancamento per la risoluzione di ogni problematica, le attività di cui alla presente proposta si intendono svolte in **remoto**, tramite piattaforma messa a disposizione dal fornitore, che permetterà call e facilità di confronto in base alle esigenze. Per particolari necessità, il cliente può anche accordarsi con il referente territoriale, per un incontro annuale presso l'Istituto.

Proprio al fine di facilitare al meglio l'attività consulenziale, prassi del fornitore è quella di attivare prontamente **una chat di comunicazione** nella quale l'intero staff consulenziale di LiquidLaw srl sarà a disposizione del DS, DSGA, animatore digitale ed eventuali ATA che saranno coinvolti nel canale: il tutto al fine di aggiornare il cliente in tempo reale su tutte le novità normative e prassi di settore, oltre a rispondere a dubbi interpretativi o operativi che richiedono un pronto confronto e soluzione da parte dello staff consulenziale. Altro strumento cardine dell'attività consulenziale è costituito dall'attivazione di **un indirizzo e-mail dedicato**, per ogni comunicazione più complessa o che permetta nel tempo di recuperare o portare in conservazione digitale dei file essenziali da parte dell'Istituto.

> PROPOSTA

PROPOSTA AMMINISTRAZIONE DIGITALE

La presente parte si compone di due sezioni, quella di supporto formativo e quella di supporto operativo; la prima tesa a trasferire informazioni e strumenti al personale individuato dall'Ente sui temi legati agli aspetti giuridico- informatici dell'Amministrazione digitale e la seconda a porre in atto, con modalità operative e concrete, le informazioni acquisite.



SUPPORTO FORMATIVO

Modalità: n. 1 ora (con focus e casi applicabili), da svolgersi con i DS, DSGA, ATA e docenti degli Istituti scolastici in Rete o del singolo committente, al fine di informare i partecipanti sulle recenti novità di settore e, più nello specifico, in tema di:

- politiche del digitale in Europa e Italia
- piani strategici incentrati sull'innovazione, in particolare il Piano Triennale per l'Informatica nelle P.A.
- Responsabile Transizione Digitale presso il MI e suo supporto
- Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD
- diritti digitali del cittadino
- cassetta degli attrezzi del CAD e la relazione con gli applicativi utilizzati in ambito scolastico (documento informatico, PEC e PEO, firme elettroniche, SPID-CIE-CNS, gestione documentale e conservazione digitale)
- tematiche varie del CAD (open data, riuso del software, class action amministrativa)
- trasparenza (web e diritto di accesso civico)
- siti web della PA (accessibilità, albo pretorio, amministrazione trasparente)
- tematiche innovative (blockchain, intelligenza artificiale)

Possibilità di fruizione di **webinar gratuiti, sincroni e asincroni**, organizzati da LiquidLaw e prontamente comunicati all'Istituto: **ad es. nel periodo 2022-2023 ne sono stati realizzati n. 12.**

SUPPORTO OPERATIVO

Proprio al fine di facilitare l'odierna fase di emergenza e, in ogni caso, ottimizzare anche la successiva, prassi del fornitore è quella di attivare prontamente **una chat di comunicazione** nella quale l'intero staff consulenziale di LiquidLaw srl sarà a disposizione del DS, DSGA, animatore digitale ed eventuali ATA che saranno coinvolti nel canale: il tutto al fine di aggiornare il cliente in tempo reale su tutte le novità normative e prassi di settore, oltre a rispondere a dubbi interpretativi o operativi che richiedono un pronto confronto e soluzione da parte dello staff consulenziale. Altro strumento cardine dell'attività consulenziale è costituito dall'attivazione di **un indirizzo email dedicato**, per ogni comunicazione più complessa o che



permetta nel tempo di recuperare o portare in conservazione digitale dei file essenziali da parte dell'Istituto.

Modalità: svolgimento delle seguenti attività consulenziali

- 1.** Supporto agli uffici per un'ottimale attività di collaborazione con il Responsabile Protezione Dati (RPD o anche conosciuto come Data Protection Officer – DPO), ai fini di un raccordo tra le azioni di Amministrazione digitale e quelle in tema di Privacy (Regolamento UE n. 679/2016), anche ai fini della predisposizione di una corretta policy di pubblicazione dei dati personali in Albo pretorio e Amministrazione trasparente;
- 2.** Proprio al fine di facilitare l'odierna fase di emergenza e, in ogni caso, ottimizzare anche la successiva, prassi del fornitore è quella di attivare prontamente **una chat di comunicazione** nella quale l'intero staff consulenziale di LiquidLaw srl sarà a disposizione del DS, DSGA, animatore digitale ed eventuali ATA che saranno coinvolti nel canale: il tutto al fine di aggiornare il cliente in tempo reale su tutte le novità normative e prassi di settore, oltre a rispondere a dubbi interpretativi o operativi che richiedono un pronto confronto e soluzione da parte dello staff consulenziale. Altro strumento cardine dell'attività consulenziale è costituito dall'attivazione di **un indirizzo e-mail dedicato**, per ogni comunicazione più complessa o che permetta nel tempo di recuperare o portare in conservazione digitale dei file essenziali da parte dell'Istituto.
- 3.** Supporto nei processi di riscontro ANAC, MonitorPA o altri organismi nel momento in cui abbiano ad oggetto profili CAD o GDPR (è escluso il supporto per tematiche diverse da quelle indicate);
- 4.** Supporto agli uffici per una corretta gestione degli obblighi CAD in tema di adozione del Manuale di gestione documentale e del Manuale di conservazione dei documenti informatici;
- 5.** Supporto agli uffici per la predisposizione di ogni materiale utile ai fini deliberativi per le nomine dei responsabili del settore digitale (ad es. Responsabile pubblicazione online, Responsabile gestione documentale, Responsabile conservazione digitale, ecc.) richieste dal CAD e dalle Linee guida di settore;
- 6.** Supporto per la co-costruzione o revisione di un Piano di conservazione e scarto documentale, da



approvarsi ai sensi dell'art. 68 DPR 445/2000, allineato con le specifiche del servizio di conservazione documentale adottato, con contestuale supporto nell'adeguamento delle informative, e documentazione privacy in genere dell'istituto, nella parte obbligatoria attinente ai tempi di conservazione dei dati;

7. Soluzione di quesiti CAD sottoposti a mezzo chat o mail.

PROPOSTA PRIVACY

L'attività sarà effettuata al fine di eseguire l'audit preliminare per valutare il livello di conformità dell'Ente in materia di privacy e pianificare le azioni per adempiere alle nuove prescrizioni derivanti dal Regolamento Europeo, il tutto finalizzato anche alla fornitura del **servizio esterno di Responsabile della Protezione dei Dati** (anche detto DPO) o di supporto allo stesso, se interno all'Ente. Si precisa che in base al TAR Friuli-Venezia Giulia n. 287/2018 il profilo del DPO "non può che qualificarsi eminentemente giuridico".

I soci e collaboratori contrattualmente strutturati da LiquidLaw s.r.l. detengono un alto profilo giuridico con ampia esperienza in numerosi enti pubblici.

Si rammenta che il mancato adeguamento alle nuove prescrizioni normative, di rango europeo ma immediatamente applicabili nel nostro ordinamento poiché trattasi di Regolamento e non di Direttiva, essendo un obbligo di legge, comporta pesanti sanzioni, che il Garante Privacy potrà comminare e che possono arrivare fino a 10 o 20 milioni di Euro in base al tipo di violazione, accertate attraverso gli organi ispettivi preposti o dalle segnalazioni degli utenti. Oltre all'eventuale responsabilità penale in caso di reato.

ATTIVITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE PRIVACY (ASSESSMENT), ADEGUAMENTO E SERVIZIO DPO

Con la presente si illustra l'attività che sarà effettuata al fine di eseguire una verifica (audit) preliminare per valutare il livello di conformità dell'Istituto scolastico in materia di privacy e pianificare le azioni per adempiere alle nuove prescrizioni normative derivanti dal Regolamento Europeo Generale sulla protezione dei dati personali (GDPR) n. 679/2016 esecutivo dal 25 maggio 2018), il tutto finalizzato alla fornitura del servizio esterno di Responsabile della Protezione dei Dati ("Data Protection Officer Service").



Le attività verranno svolte come segue:

Verifica e Valutazione privacy (GDPR 679/2016):

- **Attività di formazione** (della durata di n. 2 ore), da svolgersi con i DS, DSGA, Docenti e ATA degli Istituti scolastici in Rete o del singolo committente, sui nuovi aspetti introdotti dal Regolamento privacy europeo (sessione corredata da documenti di approfondimento da distribuire ai partecipanti) e sulle funzionalità dello strumento Argo “Privacy web”, al fine di un pieno e ottimale suo utilizzo da parte dell’Istituto scolastico;
- Possibilità di fruizione di **webinar o incontri in presenza gratuiti** organizzati da LiquidLaw e prontamente comunicati all’Istituto;
- **Audit interno** per la valutazione della conformità in ambito privacy; tra le attività oggetto dell’audit rientra la verifica delle lettere di incarico e istruzioni ai dipendenti, delle nomine a responsabili del trattamento, delle politiche di trattamento dei dati personali e del corretto utilizzo degli strumenti informatici, della documentazione contrattuale (qualora sussistano contratti aventi ad oggetto, in via principale o incidentale, comunicazione di dati a soggetti terzi esterni all’istituto scolastico).

Adeguamento privacy e fornitura del servizio esterno di Responsabile della Protezione dei Dati (o “Data Protection Officer”)

- **Consulenza per garantire il corretto trattamento dei dati personali all’interno dell’Ente**, nonché il controllo, redazione e integrazione di documenti obbligatori e delle procedure relative alla privacy (es. procedure per regolamentarne eventuali episodi di violazione di dati personali, procedura per la verifica dell’efficacia delle misure adottate e procedure per garantire e facilitare l’esercizio dei diritti degli interessati, videosorveglianza);
- Mantenimento e aggiornamento del **Registro delle Attività di trattamento**;
- **Fornitura del servizio esterno di Responsabile della Protezione dei Dati** (RPD o DPO), attore chiave nel nuovo sistema di governance dei dati all’interno delle PA, che deve possedere qualità professionali e una conoscenza specialistica e approfondita del diritto e delle pratiche in materia di protezione dei dati. Nello specifico, un socio o collaboratore contrattualmente strutturato del nostro Team Privacy sarà designato quale Referente persona fisica per il ruolo di Responsabile della



Protezione dei Dati (c.d. Data Protection Officer o DPO), con possibilità di supervisionare/aggiornare i Vs. documenti privacy nell'arco della durata dell'incarico ed essere referente in caso di eventuali ispezioni o controlli. Nello svolgimento delle funzioni attribuite con la suddetta nomina, mediante il servizio RPD si fornirà assistenza nelle scelte, nella definizione dei contratti e dei documenti, nella verifica dei procedimenti posti in essere, dando le opportune direttive e definendo i necessari incarichi. In particolare, i compiti previsti dal Regolamento in capo al RPD (o DPO) e che saranno oggetto del servizio fornito sono i seguenti:

- a)** informare e fornire consulenza all'Ente in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento e da altre disposizioni nazionali o europee relative alla protezione dei dati;
- b)** verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche dell'Ente in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e i relativi audit;
- c)** fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
- d)** fungere da punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti;
- e)** fungere da punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa.

> OFFERTA ECONOMICA

Il costo complessivo per tutte le attività di consulenza su indicate, ivi comprese quelle in tema di Amministrazione digitale, per 12 mesi, è così calcolato:

- Euro 1080 euro annui + IVA

Il costo complessivo per tutte le attività di consulenza su indicate, ivi comprese quelle in tema di Amministrazione digitale, per 24 mesi, è così calcolato:

- Euro 1030 euro annui + IVA

Il costo complessivo per tutte le attività di consulenza su indicate, ivi comprese quelle in tema di Amministrazione digitale, per 36 mesi, è così calcolato:

- Euro 980 euro annui + IVA.

Il pagamento del dovuto avviene con le seguenti modalità:

- 50% entro 30 gg. dall'avvio del rapporto contrattuale o del decorso dell'annualità in caso di contratto pluriennale, previa emissione di fattura da parte di LiquidLaw;
- Saldo del restante 50% entro 30 gg. dalla scadenza annuale del contratto, previa emissione di fattura da parte di LiquidLaw srl.

L'aggregazione delle scuole "in rete" consentirebbe alle scuole, grazie alla sinergia, di rafforzare le proprie competenze e svilupparne di nuove; di gestire e superare le problematiche; di avvalersi e condividere l'esperienza delle altre scuole partecipanti alla rete e di ottimizzare la spesa relativa gli incontri formativi.

> BEST PRACTICE

Nel periodo 2018-2023 hanno aderito alla nostra offerta numerosi istituti, distribuiti ad oggi in diverse regioni italiane, dal nord al sud Italia.

> TEAM PRINCIPALI PROFESSIONISTI DPO LIQUIDLAW S.R.L.

Prof. Avv.to Marco Mancarella - Ref. Regione Puglia – Coordinatore nazionale

Professore Associato di Informatica giuridica, Informatica dei media digitali e Diritto dell'impresa digitale (IUS/20) presso UniSalento. Avvocato, già Coordinatore del Tavolo permanente per l'Amministrazione Digitale - TAD di UniSalento, Direttore dell'Osservatorio Mediterraneo sulla Cultura Digitale – MODICT (www.modict.com), componente del Consiglio Scientifico di @LawLab presso la LUISS – Guido Carli di Roma, componente del Direttivo ANDIG (Associazione Nazionale Docenti di Informatica Giuridica), Consulente di I livello del FORMEZ – Presidenza del Consiglio dei Ministri, Amministratore Unico di LiquidLaw s.r.l. – Azienda spinoff UniSalento (www.liquidlaw.it) e componente nel 2019 del tavolo di confronto con il Gruppo di lavoro AGID per le nuove Regole tecniche/Linee guida del Codice dell'Amministrazione Digitale. Consulente per ruolo DPO in vari enti pubblici e privati.

Avv.to Graziano Garrisi - Ref. Regione Puglia

Collabora, per attività di ricerca, con la cattedra di Informatica giuridica dell'Università del Salento – prof. Marco Mancarella. Si occupa prevalentemente di Privacy, Data Protection, Diritto dell'Internet, eCommerce. Svolge attività professionale e di docenza in Italia su tematiche attinenti alla protezione dei dati personali e al diritto delle nuove tecnologie. Attualmente ricopre il ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati in favore di Enti pubblici e privati. Ha partecipato, inoltre, come esperto al Gruppo di lavoro per lo sviluppo delle norme tecniche UNINFO per i 'profili professionali relativi alla privacy'.

Prof. Avv. Fabio Balducci – Ref. Regione Veneto e Friuli-Venezia Giulia

Avvocato Cassazionista in Udine. Professore in materie giuridiche nelle Università di Udine e Roma "Tor Vergata". L'impegno scientifico ed accademico nel campo del diritto dell'U.E. e della privacy è stato costantemente affiancato dallo svolgimento dell'attività forense indirizzata principalmente ai settori disciplinati da norme europee, ivi compresa la protezione dei dati personali, settore quest'ultimo nel quale ha visto il superamento del concorso pubblico per funzionario giurista presso il Garante per la protezione dei dati personali nel 2007. Consulente con ruolo DPO per vari enti pubblici e privati.

Avv. Vincenzo Russo - Ref. Regione Toscana

Avvocato. Collabora, per attività di ricerca, con la cattedra di Informatica giuridica dell'Università del Salento – prof. Marco Mancarella. Si occupa prevalentemente di Privacy, Data Protection, Diritto dell'Internet, eCommerce. Svolge attività professionale in Italia su tematiche attinenti alla protezione dei dati personali e al diritto delle nuove tecnologie. Attualmente ricopre il ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati in favore di Enti pubblici e privati.

Ing. Gianluca Arcomano - Ref. Campania, Molise, Provincia di Taranto in Puglia

Ing. delle telecomunicazioni, Consulente Compliance (privacy, sicurezza informatica, compliance normativa) con assunzione anche del ruolo DPO e Team DPO presso enti pubblici e privati. Docente formatore in progetti regionali. Collabora, per attività di ricerca, con la cattedra di Informatica giuridica dell'Università del Salento – prof. Marco Mancarella.

Dott. Samuel De Fazio - Ref. Torino – Savona - Imperia

Collabora, per attività di ricerca, con la cattedra di Informatica giuridica dell'Università del Salento. Si occupa prevalentemente di Privacy, Data Protection, modelli organizzativi, gestione della sicurezza delle informazioni. Svolge attività professionale e di docenza in Italia su tematiche attinenti alla protezione dei dati personali. Attualmente ricopre il ruolo di Data protection expert - DPO of Counsel Studio Arnaboldi.

Avv. Elio Guarnaccia - Ref. Regione Sicilia

Avvocato amministrativista, cassazionista, si occupa di diritto dell'amministrazione digitale e privacy, materie in cui svolge un'intensa attività di consulenza e formazione per imprese e pubbliche amministrazioni. È stato componente del gruppo di Studio del Min. Innovazione e Tecnologie per le modifiche al CAD. Componente dell'Osservatorio Cultura digitale MODICT - UniSalento e referente Sicilia per LiquidLaw s.r.l. - Azienda spinoff di UniSalento.

Dott. Fabio Vidari – Ref. Milano, Lodi, Monza-Brianza, Varese, Lecco, Como, Pavia, Bergamo, Cremona

Consulente compliance GDPR con assunzione ruolo DPO presso enti pubblici e privati. Si occupa prevalentemente di Privacy, Data Protection, organizzazione aziendale, gestione della sicurezza delle informazioni. Svolge attività di consulenza e docenza in materia di protezione dei dati personali. Collabora con Progest Srl società di consulenza globale alle imprese, di cui coordina il team di DPO.

Avv. Marco Micella - Ref. Regione Puglia

Collaboratore per la Cattedra del prof. Marco Mancarella. Si occupa prevalentemente di Data Protection e Amministrazione digitale. Svolge attività professionale in Italia su tematiche attinenti alla protezione dei dati personali e al diritto delle nuove tecnologie.

Per qualsiasi contatto finalizzato alla conclusione contrattuale, contattare i nostri concessionari regionali, come indicati alla pagina web: <https://www.liquidlaw.it/concessionarie-liquidlaw-comparto-scuola/>.

AU LiquidLaw s.r.l. Dott. Alessandro Faggiano

