



TENDER DUE s.a.s. di Edoardo Rosi - Via Melis Marini 20 09131 Cagliari - E-Mail: info@tenderdue.it Pec: tenderdue@ecert.it - Web: www.tenderdue.it

NOTIFICA INCARICHI MOF AI DIPENDENTI

In questa guida si intende descrivere nel dettaglio i passaggi operativi per la notifica degli incarichi mof ai dipendenti, la procedura di accettazione o rifiuto dell'incarico e la rendicontazione finale.

CONFIGURAZIONI PROPEDEUTICHE

Accedere su Gecodoc con le credenziali di un utente abilitato alla parametrizzazione o tutte le funzioni.

Dal menù *STRUMENTI -> Parametrizzazione -> Tipologie Documentali* impostare il flag su *Filtra tipologie parametrizzabili per la protocollazione automatica*

Procedere alla parametrizzazione delle seguenti tipologie, come indicato nelle schermate:

Parametrizzazione tipologia "Accettazione incarico M.O.F"	Annulla Salva
Tipologia documentale:	
Accettazione incarico M.O.F	
Classificazione:	
VII-6 Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina	$\otimes \otimes$
Origine:	
Esterna Riservato Protocollazione automatica in caso di acquisizione da altri applicativi	
Uffici interessati: DSGA Per competenza Parametrizzazione tipologia "Incarico M.O.F."	Annulla Salva
Tipologia documentale:	
Incarico M.O.F.	
Classificazione:	
VII-6 Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina	(\times)
Origine:	
Interna Riservato Protocollazione automatica in caso di acquisizione da altri applicativi	
Uffici interessati: PRESIDENZA Mittente, DSGA Per competenza J.B.: Non spuntare l'opzione protocollazione automatica per poter firmare digital Parametrizzazione tipologia "Relazione finale incarico M.O.F"	mente l'incarico.
ipologia documentale:	
Relazione finale incarico M.O.F	
Relazione finale incarico M.O.F	
Relazione finale incarico M.O.F Classificazione: VII-6 Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina	\otimes
Relazione finale incarico M.O.F Classificazione: VII-6 Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina Origine:	× 0





Notifica

TENDER DUE s.a.s. di Edoardo Rosi - Via Melis Marini 20 09131 Cagliari - E-Mail: info@tenderdue.it Pec: tenderdue@ecert.it - Web: www.tenderdue.it

Annulla Salva
\otimes

Uffici interessati: DSGA Per competenza

NOTIFICA INCARICHI

Dal programma MOF, dopo aver creato gli incarichi accedere al menù *Notifica Incarico;* verrà visualizzato l'elenco dei dipendenti, e per ciascuno dopo averlo selezionato, nella parte inferiore, l'elenco degli incarichi assegnati.

Notifica incarico per dipendente - Anno scolastico 2024/2025

O Docente	e 💿 A.T.A	cerca per cognome nome	Codi	ce fiscale:	Q					
Elenco dip	endenti							Sele	eziona/Deseleziona Tu	ntti Notifica
Invio notifica	Cognome		Nome	т	ipo personale		Codice fis	cale	Azioni	
	BOTTA		LUISA	A	LT.A.		BTTLSU65	C52H501B	Invia Incarichi a	Gecodoc
	Pagina 1	li 1 🕥 🔊 Ĉ							M	ostrati 1 - 1 di 1
Elenco inca	arichi BOTTA LU	ISA - A.T.A.								
Attività p	reviste		Num. ore previste	Lordo dip. previsto	Data Protocollo	Numero Prot	ocollo	Stato Notifica	a Az	ioni
Fis-Ata tes	st_3		20	319,00	15/04/2025 INVIATO A GECODOC	40		Accettato		Dettaglio
Fis-Ata PF	ROVA		3	47,85	05/03/2025 INVIATO A GECODOC	17		Accettato		Dettaglio
Fis-Ata te	st		5	79,75	10/03/2025 INVIATO A GECODOC	19		Accettato		Dettaglio
Fis-Ata tes	t_3		15	239,25				Da Notificare		Dettaglio

Invia Incarichi a Gecodoc

Per singolo dipendente cliccare su , l'incarico verrà trasferito ed inserito nel fascicolo del dipendente e nel fascicolo MOF dell'anno finanziario (es. M.O.F. 2025).

Tramite selezione multipla potranno essere selezionati più dipendenti, oppure tramite flag

Seleziona/Deseleziona Tutti, per la notifica ai dipendenti tramite la funzione

RICEZIONE INCARICO DIPENDENTE

Il dipendente riceve in automatico una email di notifica dell'incarico



Concessionaria

software

TENDER DUE s.a.s. di Edoardo Rosi - Via Melis Marini 20 09131 Cagliari - E-Mail: info@tenderdue.it Pec: tenderdue@ecert.it - Web: www.tenderdue.it



> 🛛 1 allegato: Notificalncarico.pdf 134 kB

Come indicato nel testo della mail accedere al programma Argo Personale con le proprie credenziali e dal menù Gestione incarichi si potrà procedere all'Accettazione o Rifiuto

ARGO	TENDER DUE DI EDOARDO ROSI -				PERSON	ALE V. 1.36.1 (?) MARIO	MARIO.ROSSI.SG25891 🗸	
I MIEI DATI	Dati Anagrafici Servizi Assenze Dati contabili Gestione incarichi Richieste generiche Richieste assenza	Elenco inca	arichi				An	no:* 2024 Q	
		Stato Incarico	Incarichi		Info	Ore/Imp. previsto	Lordo dip. previsto	Azioni	
		Accettato	Fis-Ata test_3		i	10	159,50	Apri	
		Notificato	Fis-Ata test_3		i	15	239,25	Accetta V	

PER LE SCUOLE CON LICENZA DELL'APP ARGO UNICA

Nel caso in cui il dipendente avesse la app Unica installata riceverà la notifica di nuovo incarico



Accedendo nell'applicazione dal menù Gestione incarichi Mof, viene mostrato l'elenco degli incarichi. Cliccando sopra l'incarico si accede al dettaglio con la possibilità di accettare o rifiutare.



N Fis-Ata test_3

~

Î

Accetta

Rifiuta

Concessionaria ARGO software

TENDER DUE s.a.s. di Edoardo Rosi - Via Melis Marini 20 09131 Cagliari - E-Mail: info@tenderdue.it Pec: tenderdue@ecert.it - Web: www.tenderdue.it

12:51 ┥	:!! † Ø]	12:51 - 12:51 -		12:51 - ::!!	? 91
Menu		< Elenco incarichi		< Dettaglio incarico	
< Messaggi bacheca	>	Notificati		STATO	
Richieste assenza	>	Fis-Ata test_3 Ore/Importo previsto 15 Lordo dipendente previsto 239.25 €	>	TIPO	
Richieste generiche	>	Accettati / Rifiutati		Fis-Ata test_3	
* Assenze	>	Fis-Ata test_3	`	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	
Servizi Autocertificazione	>	Lordo dipendente previsto 159,50 €	,	descrizione incarico	
Dati personali	>	Fis-Ata test_3 Ore/Importo previsto 5 Lordo dipendente previsto 79,75 €	>	DETTAGLI	
🖨 Gestione incarichi Mof	>	A Fis-Ata PROVA Ore/Importo previsto 2 Lordo dipendente previsto 31,90 €	>	Ore/Importo previsto Lordo dipendente previsto 2	15 39,25 €
Cestione pagamenti	>	A A Bis-Ata test Ore/Importo previsto 10 Lordo dipendente previsto 159,50 €	>		
Cartellini Home	> :::: Menu	Fis-Ata test_3 Ore/Importo previsto 20 Lordo dipendente previsto 319,00 €	7	Accetta / Rifiuta	
12:51 ┥	::: 🕈 🗐				
C Dettaglio incari					
STATO					

PROTOCOLLAZIONE ACCETTAZIONE O RIFIUTO INCARICO Su Gecodoc verrà protocollato in automatico l'accettazione o il rifiuto effettuato dal dipendente.





TENDER DUE s.a.s. di Edoardo Rosi - Via Melis Marini 20 09131 Cagliari - E-Mail: info@tenderdue.it Pec: tenderdue@ecert.it - Web: www.tenderdue.it

Verrà creato in automatico il documento ed inserito nel fascicolo del dipendente e nel fascicolo MOF dell'anno finanziario (es. M.O.F. 2025).

Oggetto	Nr. Prot.	Data \downarrow	I/E	Info	Azioni
Accetta incarico: BOTTA LUISA - BTTLSU65C52H501B Mitt.: BOTTA LUISA	42/2025	28/04/2025	E VII-6	í	Apri ~

RENDICONTAZIONE FINALE DEL DIPENDENTE

Accedendo al programma Argo Personale con le proprie credenziali, dal menù Gestione incarichi

indentificare l'incarico e cliccare su									
ARGO	TENDER DUE DI EDOARI	DO ROSI -		٩	PERSON	IALE V. 1.36.1	2 MARI	0.ROSSI.SG25891 ∨	
I MIEI DATI	Dati Anagrafici Servizi Assenze	Elenco incari	chi						
	Dati contabili Gestione incarichi Richieste generiche	Stato Incarico In	carichi		Info	Ore/Imp. previsto	Ar Lordo dip. previsto	no:* 2024 Q Azioni	
	Richieste assenza	Accettato Fi	s-Ata test_3		í	15	239,25	Apri	
		Accettato Fi	s-Ata test_3		i	5	79,75	Apri	

Nella finestra successiva indicare il numero di ore svolte (1) e aggiungere eventuale relazione come

allegato	(2). Al termine cliccar	e su	ontazione (3))	
ARGO	TENDER DUE DI EDOARDO ROSI -		Q	PERSONALE V. 1.36.1	? MARIO.ROSSI.SG25891 ∨
I MIEI DATI	Dettaglio incarico FIS-ATA				<- Indietro Rendicontazione
	Fis-Ata test_3				3
	Stato incarico: ACCETTA	то			•
	Descrizione Attività:				
	descrizione incarico				
		Num Ore Suelter*	_		
	15,00	15,00			
				Aggiungi allegato	2
	Nome File		Azioni		
	RicevutaDiTrasmissione.pdf		Apri		
	Accettazione_Incarico_BTTLSU65C5	2H501B_28-04-2025.pdf	Apri		





Non è obbligatorio aggiungere una relazione per la

TENDER DUE s.a.s. di Edoardo Rosi - Via Melis Marini 20 09131 Cagliari - E-Mail: info@tenderdue.it Pec: tenderdue@ecert.it - Web: www.tenderdue.it

PER LE SCUOLE CON LICENZA DELL'APP ARGO UNICA

Accedendo nell'applicazione dal menù *Gestione incarichi Mof*, viene mostrato l'elenco degli incarichi. Cliccando sopra l'incarico si accede al dettaglio con la possibilità di indicare il numero di



PROTOCOLLAZIONE RENDICONTAZIONE FINALE DEL DIPENDENTE

Lordo dipendente previsto 319,00 €

Fis-Ata test 3

:

Menu

 \triangle

Home

Su Gecodoc verrà protocollata in automatico la rendicontazione effettuata dal dipendente. Verrà creato in automatico il documento ed inserito nel fascicolo del dipendente e nel fascicolo MOF dell'anno finanziario (es. M.O.F. 2025).

Oggetto	Nr. Prot.	Data 🥠	I/E	Info	Azioni
Rendicontazione incarico: BOTTA LUISA - BTTLSU65C52H501B Mitt.: BOTTA LUISA		28/04/2025	E	i	Apri V

RENDICONTAZIONE SU ARGO MOF

Dal programma Argo MOF nel menù liquidazione sarà possibile visionare le ore rendicontate dai dipendenti sia dalla funzione *Liquidazione per dipendente* sia da *Liquidazione per Attività*





TENDER DUE s.a.s. di Edoardo Rosi - Via Melis Marini 20 09131 Cagliari - E-Mail: info@tenderdue.it Pec: tenderdue@ecert.it - Web: www.tenderdue.it

Liquidaz	iquidazione per dipendente - Anno scolastico 2024/2025									
Elenco diper	ndenti									
	() AT.A	cerca per cognome nome	Codice fiscale:		Q		Tipo por	sanala		Codice Fiscale
BOTTA			LUISA				A.T.A.	sonaie		BTTLSU65C52H501B
	Pagina 1	#1 🜔 🛞 🕑								Mostrati 1 - 1 di 1
Elenco incar	ichi BOTTA LU	ISA - A.T.A.								Conferma
Seleziona/E	Deseleziona Tutti									
Gli incarichi in	verde sono stati t	rasferiti ad Argo Emolumenti								
Stato	Attività previ	ste	Num. ore previste	Num. ore liquidate		Lordo dip. previ	sto	Lordo dip. da liquidare	Rend. dip. forfettaria	Rend. dip. oraria
	Fis-Ata PROVA		3		2		47,85	31,90		3
	Fis-Ata test		5		5		79,75	79,75		5
	Fis-Ata test_3		15		15		239,25	239,25		15
	Fis-Ata PROV	A	5		5		79,75	79,75		5

L'ultima colonna riporta la rendicontazione oraria del dipendente. L'operatore potrà quindi indicare il dato nella colonna *Num. ore liquidate* e confemare la riga, apponendo la spunta sulla casella e cliccando su *Conferma*.

Su Emolumenti win/web sarà possibile acquisire i dati per la liquidazione.