

PUBBLICAZIONE PAGELLE SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO SU SCUOLANEXT LATO FAMIGLIA

In questa guida si intende descrivere nel dettaglio i passaggi operativi per la pubblicazione delle pagelle su Scuolanext e quindi visibili ai genitori.

Dal programma Alunni è possibile stampare le pagelle tramite due funzioni, con la possibilità di utilizzare modelli differenti.

METODO 1

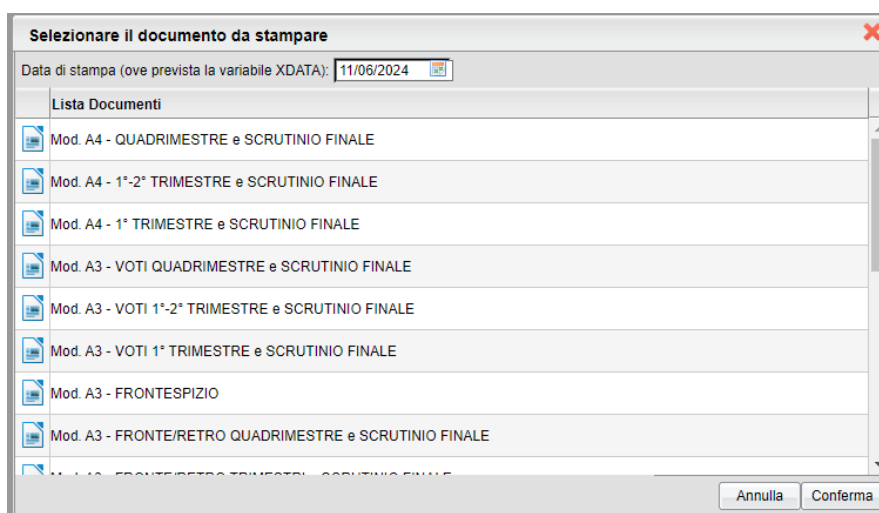
Dal programma Argo Alunni web, accedere al menù *Stampe -> Scrutini -> Scheda Individuale -> Su Modello Personalizzabile* è avviare il processo di stampa delle pagelle degli alunni per singola classe.

NOTA: è consigliabile selezionare il corso nella parte sinistra della schermata e la classe in quella destra, in modo che l'operazione avvenga in maniera massiva.

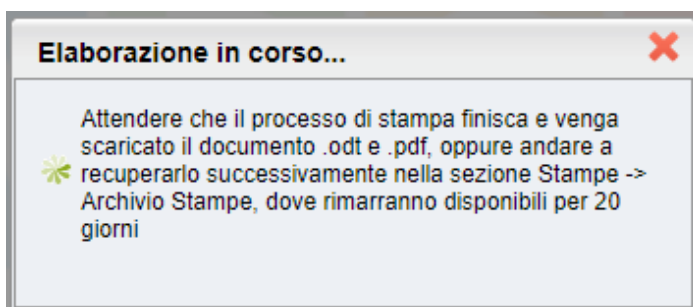


Struttura Scolastica	Classe	Sezione	Corso	Sede
IST. SEC. DI I GRADO "S. QUASIMODO"	1	A	TEMPO ORDINARIO	SEDE CENTRALE
TEMPO ORDINARIO	2	A	TEMPO ORDINARIO	SEDE CENTRALE
1A SEDE CENTRALE	3	A	TEMPO ORDINARIO	SEDE CENTRALE
2A SEDE CENTRALE	1	B	TEMPO ORDINARIO	SEDE CENTRALE
3A SEDE CENTRALE	3	B	TEMPO ORDINARIO	SEDE CENTRALE
1B SEDE CENTRALE				
3B SEDE CENTRALE				

Selezionare il modello di scheda da adottare e confermare.



Verrà visualizzato il messaggio



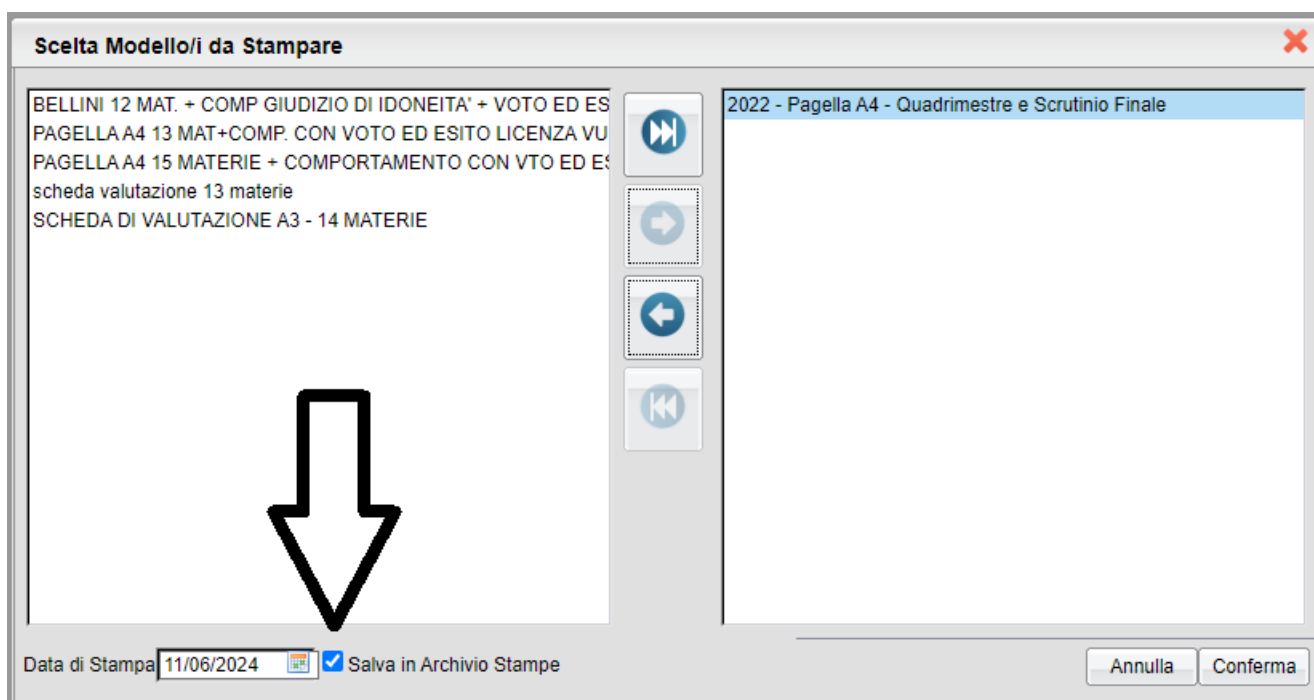
METODO 2

Da *Stampe* -> *Scrutini* -> *Scheda Individuale* -> *Su Modello PDF Personalizzabile* è possibile stampare le pagelle degli alunni per singola classe.

NOTA: è consigliabile selezionare il corso nella parte sinistra della schermata e la classe in quella destra, in modo che l'operazione avvenga in maniera massiva.

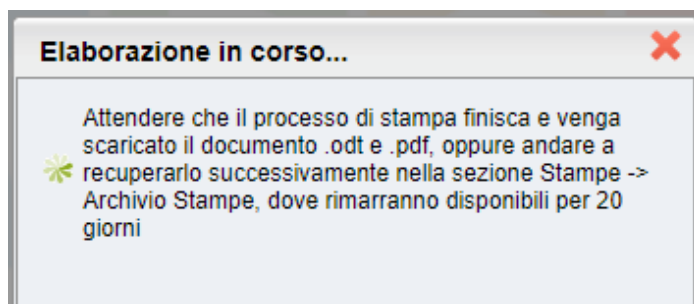
Struttura della Scuola				
Cognome:	Nome:	Cerca		
Struttura Scolastica		Classe	Sezione	Corso
IST. SEC. DI I GRADO "S. QUASIMODO"				
TEMPO ORDINARIO		1	A	TEMPO ORDINARIO
1A SEDE CENTRALE		2	A	TEMPO ORDINARIO
2A SEDE CENTRALE		3	A	TEMPO ORDINARIO
3A SEDE CENTRALE		1	B	TEMPO ORDINARIO
1B SEDE CENTRALE		3	B	TEMPO ORDINARIO
3B SEDE CENTRALE				
				Sede
				SEDE CENTRALE
				SEDE CENTRALE
				SEDE CENTRALE
				SEDE CENTRALE
				SEDE CENTRALE

Selezionare e riportare sul lato destro il modello di scheda da adottare, impostare la data di stampa e spuntare l'opzione *Salva in Archivio Stampe*.




N.B.: Nel lato destro dev'essere riportato **un solo modello**.

Verrà visualizzato il messaggio




Accedere all'archivio stampe dall'icona  o dal menù *Stampe* -> *Archivio Stampe*.

Vengono visualizzate le ultime stampe generate.

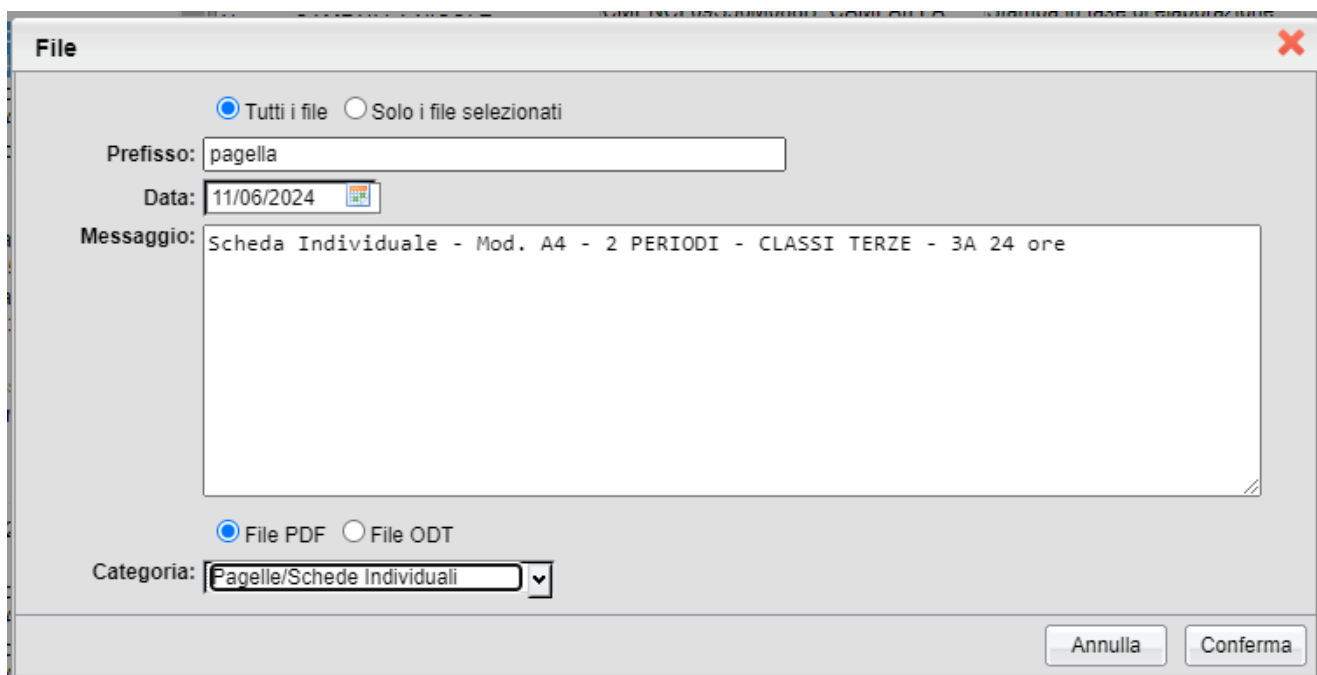
Cliccare sul processo di stampa scelto (1), sulla destra vengono mostrate le schede dei singoli alunni, cliccare su icona  (2) per l'invio in bacheca alunno.

Stampe archiviate negli ultimi 20 giorni

Stampa	File	Stato	Firmato
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: BERTIN DEBORA	BRTDBR90P53H501D_BERTIN_DEB...	Stampa in fase di elaborazione	
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: BOAGLIO CHIARA	FCCCHR88M41C743F_BOAGLIO_C...	Stampa in fase di elaborazione	
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: CALABRESE GAETANO	CLBGTN09D29M088Z_CALABRESE...	Stampa in fase di elaborazione	
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: CAMPO ELIANA	CMLPNE04M47H163P_CAMPO_ELIA...	Stampa in fase di elaborazione	
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: LA CASCIA MATTEO	CSRMTT87S30L840X_LA_CASCIA...	Stampa in fase di elaborazione	
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: LAVACCA LAVACCA PAOLA	LAVACCALVCPPLA90C71C858X_LAVACCA_PA...	Stampa in fase di elaborazione	
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: MARANO MARANO ELISABETTA	MARNLBT10D67H501F_MARANO_ELI...	Stampa in fase di elaborazione	

Qualora si volesse procedere alla firma digitale delle schede, cliccare su icona  (3) **prima dell'invio in bacheca.**

Dopo aver cliccato sull'icona per l'invio in bacheca compilare la schermata inserendo il prefisso e la categoria **Pagelle/Schede individuali.**



File

Tutti i file Solo i file selezionati

Prefisso:

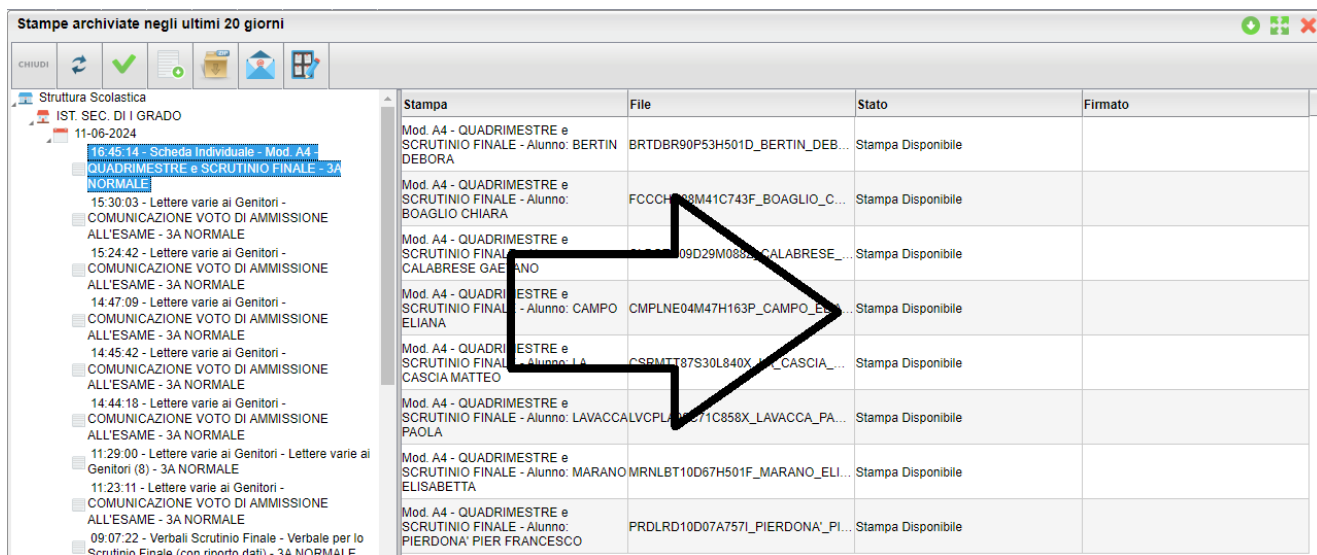
Data:

Messaggio:

File PDF File ODT

Categoria:

Per procedere è necessario che tutte le schede abbiano lo stato *Stampa Disponibile*.



Stampe archiviate negli ultimi 20 giorni

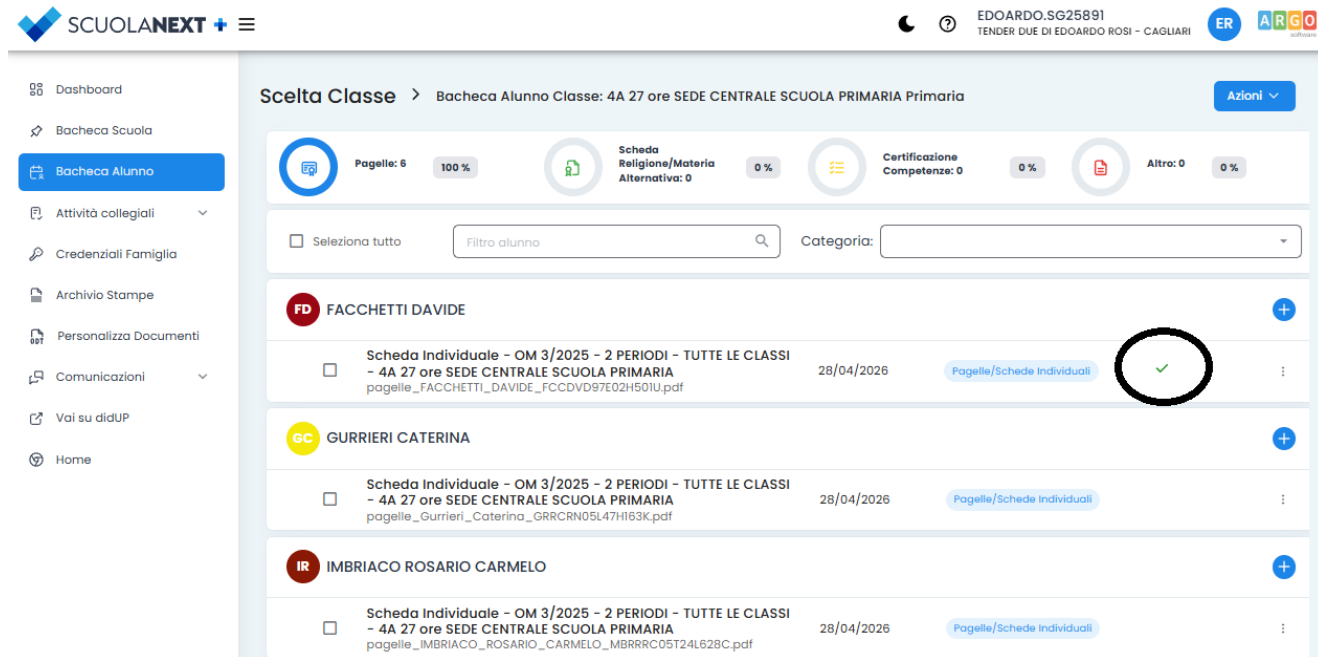
Stampa	File	Stato	Firmato
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: BERTIN DEBORA	BRTDBR90P53H501D_BERTIN_DEB...	Stampa Disponibile	
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: BOAGLIO CHIARA	FCCH0098M41C743F_BOAGLIO_C...	Stampa Disponibile	
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: CALABRESE GAETANO	09D29M0885F_CALABRESE_...	Stampa Disponibile	
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: CAMPO ELIANA	CMPLNE04M47H163P_CAMPO_E...	Stampa Disponibile	
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: CASCIA MATTEO	CSRMTT87S30L840X_CASCIA_...	Stampa Disponibile	
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: LAVACCALVOPOLI PAOLA	0271C858X_LAVACCA_PA...	Stampa Disponibile	
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: MARANO ELISABETTA	MRNLBT10D67H501F_MARANO_ELI...	Stampa Disponibile	
Mod. A4 - QUADRIMESTRE e SCRUTINIO FINALE - Alunno: PIERDONA PIER FRANCESCO	PRDLRD10D07A757I_PIERDONA'_PI...	Stampa Disponibile	

Per la pubblicazione della scheda di Religione, Materia alternativa e certificazione delle competenze procedere seguendo gli stessi passaggi.

Nella finestra di invio in bacheca scegliere la categoria *Scheda Religione/Materia Alternativa o Certificazione delle competenze*.

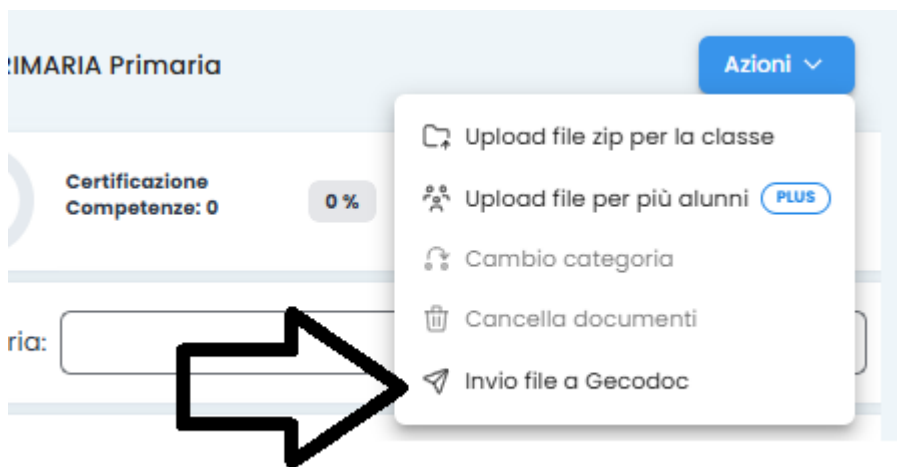
VERIFICA PUBBLICAZIONE E PRESA VISIONE GENITORI SU SCUOLANEXT

Accedere su Scuolanext al menù *Bacheca Alunno*, selezionare la classe.
 Verranno visualizzati i documenti pubblicati.



Verrà mostrata l'icona , come evidenziato nell'immagine, per indicare l'avvenuta presa visione del documento da parte della famiglia.

Dal menù *Azioni* è possibile trasmettere i documenti a Gecodoc



Indicare la categoria e confermare. Verrà mostrato l'avviso "Notifica a GecoDoc inviata correttamente, le pagelle inviate saranno elaborate nel corso della giornata".

Il giorno successivo sarà possibile consultare su Gecodoc i documenti, in automatico inseriti nei fascicoli personali degli alunni.